

1 NOLU

CUMHURBAŞKANLIĞI TEŞKİLATI HAKKINDA CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ (TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI)

ONBEŞİNCİ BÖLÜM – Tarım ve Orman Bakanlığı..... 2

Düzenlenme Tarihi: 17.10.2025

ONBEŞİNCİ BÖLÜM

Tarım ve Orman Bakanlığı

Görev: –Madde 410

(1) Tarım ve Orman Bakanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Bitkisel ve hayvansal üretim ile su ürünleri üretiminin geliştirilmesi, tarım sektörünün geliştirilmesi ve tarım politikalarının oluşturulmasına yönelik araştırmalar yapmak,
- b)** Gıda üretimi, güvenliği ve güvenilirliği, kırsal kalkınma, toprak, su kaynakları ve biyoçeşitliliğin korunması ile verimli kullanılmasını sağlamak,
- c)** Çiftçinin örgütlenmesi ve bilinçlendirilmesi, tarımsal desteklemelerin etkin bir şekilde yönetilmesi, tarımsal piyasaların düzenlenmesi gibi ana faaliyet konularının gerçekleştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak; tarım ve hayvancılığa yönelik genel politikaların belirlenmesi amacıyla çalışmalar yapmak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek,
- ç)** Ormanların korunması, geliştirilmesi, işletilmesi, ıslahı ve bakımı, (...) ağaçlandırma ve ormanla ilgili mera ıslahı konularında politikalar oluşturulması amacıyla çalışmalar yapmak,

- d)** (Değişik:RG-28/12/2024-32766-CK-175/1 md.) Tabiatın ve biyolojik çeşitliliğin korunmasına yönelik politikalar geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak, korunan alanların belirlenmesi, muhafazası ve geliştirilmesini sağlamak,
- e)** Su kaynaklarının korunmasına ve sürdürülebilir bir şekilde kullanılmasına dair politikaların oluşturulması amacıyla çalışmalar yapmak, ulusal su yönetimini koordine etmek,
- f)** Bakanlığın faaliyet alanına giren konularda uluslararası çalışmaların izlenmesi ve bunlara katkıda bulunulması amacıyla ulusal düzeyde yapılan hazırlıkları ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde yürütmek,
- g)** Kanunlarla veya Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

Teşkilat: –Madde 411

(1) Tarım ve Orman Bakanlığı; merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatından oluşur.

Hizmet birimleri: –Madde 412

(1) Bakanlığın hizmet birimleri şunlardır:

- a)** Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü,
- b)** Bitkisel Üretim Genel Müdürlüğü,
- c)** Hayvancılık Genel Müdürlüğü,
- ç)** Balıkçılık ve Su Ürünleri Genel Müdürlüğü,
- d)** Tarım Reformu Genel Müdürlüğü,
- e)** Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü,
- f)** (Mülga:RG-29/10/2021-31643-C.K-85/10 md.)
- g)** (Mülga:RG-28/12/2024-32766-CK-175/2 md.)
- ğ)** Su Yönetimi Genel Müdürlüğü,
- h)** Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü,

- i) Personel Genel Müdürlüğü,**
- i) (Ek:RG-10/1/2019-30651-CK-27/67 md.) Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü,**
- j) (Ek:RG-29/10/2021-31643-C.K-85/10 md.) Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü,**
- k) Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı,**
- l) Strateji Geliştirme Başkanlığı,**
- m) Tütün ve Alkol Dairesi Başkanlığı,**
- n) Şeker Dairesi Başkanlığı,**
- o) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,**
- ö) Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı,**
- p) (Mülga:RG-29/10/2021-31643-C.K-85/10 md.)**
- r) (Mülga :RG-10/1/2019-30651-CK-27/67 md.) (Yeniden düzenleme:RG-16/10/2025-33049-CK-189/30 md.) Acil Durumlar ve Savunma Planlaması Dairesi Başkanlığı,**
- s) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği,**

ş) Özel Kalem Müdürlüğü.

Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü: –Madde 413

(1) Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Güvenilir gıda ve yem arzını sağlamak, bu amaçla politikaların oluşturulması amacıyla çalışmalar yapmak ve uygulamayı denetlemek,
- b) Gıda, gıda katkı maddeleri ve gıda ile temasta bulunan madde ve malzemelerin üretim, işleme ve pazarlama ile ilgili süreçlerin her aşamasındaki izlenebilirliğine yönelik esasları belirlemek,
- c) Gıda, gıda katkı maddeleri ve gıda ile temasta bulunan madde ve malzemeleri üreten işyerlerinin niteliklerini ve bunlara ilişkin izin ve kayıt esaslarını belirlemek, bunların izin ve kayıt işlemlerini yapmak, bu işyerlerini gıda siciline kaydetmek, üretim ve satış yerlerinin kontrol ve denetimlerini yapmak veya yaptırmak,
- ç) Gıda, gıda katkı maddeleri ve yemler ile gıdayla temasta bulunan madde ve malzemelerin giriş ve çıkış gümrük kapılarını, ilgili kurumların görüşlerini alarak tespit ve ilan etmek (...),

- d)** Yem ve yem katkı maddelerinin tescili, satışı ve denetimi ile ilgili esasları belirlemek ve denetlemek,
- e)** Yem ve yem katkı maddelerinin üretimini ve satışını yapan işletmelerin onay verme esaslarını belirlemek ve onay verme işlemlerini yapmak,
- f)** (Mülga:RG-18/7/2025-32959-CK-187/2 md.)
- g)** Bitki, hayvansal ve bitkisel ürünler ile gıda ve yemin dış ticareti ile ilgili sağlık şartlarını belirlemek, sınır kontrol noktalarını ve bunların çalışma esaslarını belirlemek ve yürütmek,
- ğ)** Bitki, (...) gıda ve yem güvenirliliğini gözeterek tüketiciyi ve halk sağlığını korumak amacıyla tedbirler almak,
- h)** (Mülga:RG-18/7/2025-32959-CK-187/2 md.)
- ı)** Bitki sağlığı ile gıda ve yem konusunda faaliyet gösteren laboratuvarların belgelendirilmesine yönelik esasları belirlemek ve bunları denetlemek,
- i)** Hayvansal ürünlerin işlenmesi ve pazarlanmasına ilişkin kontrol ve takip işlemlerini yapmak ve buna ilişkin esasları belirlemek,

j) (Mülga:RG-18/7/2025-32959-CK-187/2 md.)

k) (Mülga:RG-18/7/2025-32959-CK-187/2 md.)

1) (Mülga:RG-18/7/2025-32959-CK-187/2 md.)

m) Bitki sağlığını korumak, bitki hastalıkları ve zararlıları ile mücadele etmek ve buna ilişkin esasları belirlemek,

n) Bitki pasaport sistemini kurmak, bitki ve bitkisel ürün hareketlerini kontrol etmek, bitkisel korumada kullanılan ürünlerin norm ve özellikleri ile onay verilmesine ilişkin esasları belirlemek, onay verme ve kontrol işlemlerini yapmak,

o) Bitki (...) sağlığı ile gıda ve yem güvenirliliğini sağlamak amacıyla risk yönetimi esaslarını belirlemek, risk değerlendirmesi yapmak ve risk iletişimini sağlamak,

ö) (Mülga:RG-18/7/2025-32959-CK-187/2 md.)

p) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Bitkisel Üretim Genel Müdürlüğü: –Madde 414

(1) Bitkisel Üretim Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Bitkisel ürünlerde üretimi, verimliliği ve çeşitliliği artırmak,
- b)** Bitkisel üretimde kullanılan girdilerin ve üretim teknolojilerinin kullanımının uygunluğunu ve standartlarını belirlemek ve denetlemek,
- c)** Bitkisel üretimi, tarım ve sanayi sektörü ile entegrasyonunu sağlayacak şekilde yönlendirmek,
- ç)** İnsan sağlığını ve ekolojik dengeyi gözeterek yeni üretim şekilleri belirlemek, bunları desteklemek, yaygınlaştırmak ve görev alanına giren faaliyetler sonucu ortaya çıkabilecek kirliliğin önlenmesine yönelik ilgili kurumlarla koordinasyonu sağlamak,
- d)** Çayır, mera, yaylaklar ve kışlakların ıslah ve muhafazasını sağlamak, korumak ve gerekli tedbirleri almak,
- e)** Bitkisel üretim ile ilgili bilgi sistemlerini kurmak ve kullanılmasını sağlamak,
- f)** Tarım havzalarının faaliyet ve işleyişi ile ilgili hizmetleri yürütmek,

g) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Hayvancılık Genel Müdürlüğü: –Madde 415

(1) Hayvancılık Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Hayvancılığı geliştirmek, teşvik etmek ve teşvik esaslarını belirlemek,
- b)** Hayvansal üretim girdileri ile hayvancılık işletmelerinin niteliklerini ve bunlara ilişkin izin ve onay esaslarını belirlemek, izin ve her türlü onay işlemlerini yürütmek,
- c)** Yüksek vasıflı hayvan ırklarını yaygınlaştırmak,
- ç)** Hayvansal üretimin insan sağlığı ve ekolojik dengeyi koruyucu yöntemlerle yapılmasına ilişkin çalışmalar yapmak ve bunları denetlemek,
- d)** Hayvansal üretimin artırılmasına yönelik faaliyetlerde bulunmak,
- e)** Hayvansal üretim ve geliştirme projeleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- f)** Hayvan ıslah programları hazırlamak, uygulamak ve uygulatmak,

- g)** (Değişik:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) İnsan gıdası ve yem olarak kullanılanlar dışında kalan hayvansal yan ürünler ile canlı hayvan ithalat ve ihracatında teknik kriterleri ve sağlık şartlarını belirlemek, veteriner sınır kontrol noktalarını ve bunların çalışma esaslarını belirlemek ve yürütmek,
- ğ)** Hayvancılıkla ilgili bilgi sistemi oluşturmak,
- h)** Hayvansal ürünlerin pazarlanması ile ilgili çalışmalar yapmak,
- ı)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvancılığa yönelik politikaların belirlenmesi amacıyla çalışmalar yapmak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, hayvansal üretimi planlamak,
- i)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan sağlığı konusunda yapılacak faaliyetleri diğer birim ve kuruluşlar ile koordine etmek,
- j)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan kimlik sistemini kurmak ve hayvan hareketlerini kontrol etmek,
- k)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan sağlığını gözeterek tüketiciyi ve halk sağlığını korumak amacıyla tedbirler almak,
- l)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan refahını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak,

- m)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan sağığı konusunda faaliyet gösteren laboratuvarların belgelendirilmesine yönelik esasları belirlemek ve bunları denetlemek,
- n)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan hastalıkları ile mücadele ve hayvan sağığı hizmetlerini yürütmek ve buna ilişkin esasları belirlemek,
- o)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan sağığında kullanılan tedavi edici ve koruyucu maddeler ile bunların etken ve yardımcı maddelerinin imal, satış, taşıma ve muhafaza şartlarını tespit ve ilan etmek,
- ö)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan sağığı, teşhis ve tedavi hizmetleri ile ilgili faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar ile hayvan satış, kesim ve eğitim yerleri ve barınaklara ilişkin esasları belirlemek,
- p)** (Ek:RG-18/7/2025-32959-CK-187/3 md.) Hayvan sağığını korumak amacıyla risk yönetimi esaslarını belirlemek, risk değerlendirmesi yapmak ve risk iletişimini sağlamak,
- r)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Balıkçılık ve Su Ürünleri Genel Müdürlüğü: –Madde 416

(1) Balıkçılık ve Su Ürünleri Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Denizlerde ve iç sularda sürdürülebilir balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliği ile avcılığının esaslarını belirlemek ve bunları teşvik etmek,
- b)** Balıkçı barınakları ve balıkçılık altyapı tesisleri kurulması, işletilmesi ve denetlenmesine ilişkin usûl ve esasları belirlemek ve denetimini yapmak,
- c)** Balıkçılık ve su ürünleri kaynaklarını korumak, koruma, üretim ve yetiştiricilik alanlarını belirlemek ve bu alanları zararlardan koruyacak tedbirleri almak,
- ç)** İthal ve ihraç edilecek balıkçılık ve su ürünleri ile girdilerine ilişkin esasları belirlemek,
- d)** Balıkçılık ve su ürünleri üretim kaynaklarının geliştirilmesi ve verimliliğin arttırılması ile ilgili faaliyetlerde bulunmak, kontrol ve denetimleri yapmak ve yaptırmak,
- e)** Balıkçılık ve su ürünleri üretiminin ve verimliliğin arttırılması için gerekli girdilerin tedariğine ilişkin tedbirleri almak,

- f)** Balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliğine uygun istihsal sahalarına ilişkin esasları belirlemek, istihsal vasıtalarının asgari vasıf ve şartlarını, kiralama ve kullanılma esaslarını belirlemek,
- g)** Balıkçılık ve su ürünleri üretim, geliştirme ve araştırma projeleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- ğ)** Balıkçılık ve su ürünleri avcılığı ve yetiştiriciliği ile ilgili bilgi sistemi oluşturmak,
- h)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Tarım Reformu Genel Müdürlüğü: –Madde 417

(1) Tarım Reformu Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Rekabetçi bir tarım sektörünün oluşturulması, fiziki potansiyelin, çevre ve arazinin geliştirilmesi, kırsal alanlardaki yaşam kalitesinin ve ekonomik çeşitliliğin iyileştirilmesi, yerel kırsal kalkınma kapasitesinin oluşturulması için programlar hazırlamak, uygulamak ve izlemek,
- b)** Tarımsal ve kırsal kalkınma desteklerinin uygulanmasına ilişkin gerekli işlemleri yapmak, kontrol etmek ve ödemeler arasındaki uyumu sağlamak,

- c)** Üreticilerin bilgi düzeyini yükseltmek; kooperatif, birlik ve diğer üretici örgütlerinin kurulmasına izin vermek; kooperatif, birlik, oda, üretici örgütleri ve bunların iştiraklerini denetlemek, desteklemek; bunların eylem ve işlemlerinin hukuka uygun olarak sonuçlandırılması için gerekli tedbirleri almak,
- ç)** Toprak ve sulama suyu analiz laboratuvarlarının kuruluş esaslarını belirlemek; arazi, toprak, su kaynakları ile ilgili analizleri ve toprak, arazi ve su sınıflandırması yapmak,
- d)** Arazi edindirme işlemlerini yapmak, tarımsal arazilerin parçalanmasını önlemek,
- e)** Tarımsal mekanizasyon konusunda politika ve stratejilerin belirlenmesi amacıyla çalışmalar yapmak, plan ve projeler hazırlamak ve uygulamaya aktarılmasını sağlamak, tarımsal mekanizasyon düzeyinin yükseltilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- f)** Çiftlik muhasebe veri ağını kurmak ve işletmek,
- g)** Tarımsal verileri toplamak ve istatistikleri oluşturmak,
- ğ)** (Değişik:RG-6/2/2021-31387-CK-70/21 md.) Entegre idare ve kontrol sistemini işletmek,
- h)** Tarımsal sulamada verimliliği arttırmak, uygun sulama tekniklerinin kullanılmasını sağlamak, toprak kaynaklarını korumak,

- ı)** Küresel iklim değışiklikleri, tarımsal çevre kirliliğı, kuraklık, çölleşme ve benzeri sebeplerden kaynaklanan tarımsal afetler ve tarım sigortası ile ilgili hizmetleri yürütmek, tabii afetlerden zarar gören çiftçilere özel mevzuatında yer alan esaslar çerçevesinde yardım yapmak,
- i)** El sanatlarını geliştirmek,
- j)** Tarımsal ürünlerin pazarlanması ile ilgili çalışmalar yapmak,
- k)** Avrupa Birliğı kaynakları ve diğler uluslararası kaynaklarla yürütölen kırsal kalkınma programlarına ilişkin koordinasyonu sağlamak,
- ı)** 3/7/2005 tarihli ve 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu ile verilen görevleri yapmak,
- m)** 4/5/2007 tarihli ve 5648 sayılı Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun uyarınca kurulan İzleme Komitesinin sekretarya işlemlerini yürütmek,
- n)** Tarım sektörüne ve kırsal kesimlere verilecek desteklere ilişkin çalışmalar yapmak, teklifte bulunmak,

o) (Ek:RG-14/9/2024-32662- CK- 163/13 md.) Genel Müdürlüğün görev alanı ile ilgili bilgi sistemlerini kurmak ve işletmek,

ö) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

(2) (Ek:RG-18/4/2019-30749-C.K.-32/15 md.) Genel Müdürlükte, Genel Müdürlüğün iş ve işlemleri ile kooperatif, birlik, oda, üretici örgütleri ve bunların iştiraklerinin denetimiyle görevlendirilmek üzere 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 24 üncü maddesi uyarınca kontrolör ve kontrolör yardımcısı istihdam edilebilir.

Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü: –Madde 418

(1) Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

a) Ulusal kalkınma planları doğrultusunda tarımsal araştırma ve geliştirme stratejilerini ve önceliklerini belirlemek amacıyla çalışmalar yapmak, projeler hazırlamak, hazırlatmak, uygulamak ve uygulatmak,

b) Çeşit ve ırk geliştirmek, tescil ettirmek ve bunların nüve materyallerini üretmek,

c) Yerli gen kaynaklarını korumak ve geliştirmek, gen kaynaklarına erişim ve bunların yararının paylaşımını sağlamak; yetkilendirme, izleme ve denetleme çalışmalarını yapmak,

- ç)** Tarımsal ürün piyasalarındaki ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, Bakanlığın görev alanına giren konularda araştırmalar yapmak ve yaptırmak,
- d)** Toprak ve su kaynaklarının geliştirilmesi ve rasyonel kullanımı amacıyla araştırmalar yapmak,
- e)** Bakanlığa bağlı araştırma kuruluşlarının araştırma hedeflerini belirlemek ve bu kuruluşları denetlemek,
- f)** Hayvan ve bitki hastalıklarında kullanılan aşı, serum, biyolojik ve kimyasal maddeler ile koruma ilaçları hakkında ve bunların bileşimine giren etkili ve yardımcı maddeler konusunda araştırmalar yapmak,
- g)** Denizlerde ve iç sularda su ürünlerine ilişkin bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını desteklemek,
- ğ)** Gıda, yem ve mekanizasyon konusunda araştırmalar yapmak,
- h)** Ulusal ve uluslararası alanda Ar-Ge faaliyetleri yürütmek ve bu kapsamdaki projeleri desteklemek,
- ı)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Çölleşme ve Erozyonla Mücadele Genel Müdürlüğü: –Madde 419

(Mülga: RG-29/10/2021-31643-C.K-85/12 md.)

Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü: –Madde 420

(Mülga: RG-28/12/2024-32766-CK-175/3 md.)

Su Yönetimi Genel Müdürlüğü: –Madde 421

(1) Su Yönetimi Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve kullanılmasına ilişkin politikaların belirlenmesi amacıyla çalışmalar yapmak,
- b)** Su kaynaklarının kıyı suları dahil olmak üzere koruma-kullanma dengesi gözetilerek, sucul çevrenin ekolojik ve kimyasal kalitesinin korunması ve geliştirilmesini sağlamak amacıyla havza bazında nehir havza yönetim planları hazırlamak, hazırlatmak, bütüncül nehir havzaları yönetimi ile ilgili mevzuat çalışmalarını yürütmek,

- c) Su kaynaklarının korunması ve yönetimi ile ilgili uluslararası sözleşmeler ve diğer mevzuattan kaynaklanan süreçleri takip etmek, sınır aşan ve sınır oluşturan sulara ilişkin işleri ilgili kurumlarla işbirliği içinde yürütmek,
- ç) Ulusal su veri tabanı oluşturmak,
- d) Su kirliliği açısından hassas alanları ve nitrata duyarlı hassas alanları tespit etmek ve izlemek,
- e) İçme ve kullanma suyu arıtma tesislerinin tasarım esaslarını, normlarını ve kriterlerini belirlemek, projeleri onaylamaya yetkili kurum ve kuruluşları tespit etmek, tesisleri işletecek elemanların eğitimlerini temin etmek, sertifikalarını vermek,
- f) İklim değişikliğinin su kaynaklarına etkisi ile ilgili çalışmalar yapmak,
- g) Havza bazında kirliliğin önlenmesi ile ilgili tedbirleri ilgili kurum ve kuruluşlarla birlikte belirlemek, değerlendirmek, güncellemek ve uygulamaların takibini yapmak,
- ğ) Yer üstü ve yer **altı** sularının kalite ve miktarının korunmasına yönelik hedef, ilke ve alıcı ortam standartlarını ilgili kurum ve kuruluşlarla birlikte belirlemek, su kalitesini izlemek veya izletmek,

- h)** Taşkınlarla ilgili strateji ve politikaların belirlenmesi amacıyla çalışmalar yapmak ve ilgili mevzuatı ve taşkın yönetim planlarını hazırlamak,
- i)** Nehir havza yönetim planlarına uygun olarak sektörel bazda su kaynaklarının tahsislerine ilişkin gerekli koordinasyonu yapmak,
- i)** (Ek:RG-29/11/2023-32384-CK-157/4 md.) Ulusal Su Kurulunun sekretarya hizmetini yürütmek,
- j)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.
- (2) Kamu kurum ve kuruluşları sahip oldukları su ile ilgili bilgi ve verileri, talep edilmesi halinde, su veri tabanına işlenmek üzere Su Yönetimi Genel Müdürlüğüne vermekle mükelleftir.

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü: –Madde 422

(1) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Bakanlığın görev ve faaliyet alanına giren, Avrupa Birliği ile ilgili konularda; müzakerelere ilişkin hazırlıkları yapmak, toplantılara katılmak, Avrupa Birliği-Türkiye ortaklık organlarında alınan kararlarla ilgili olarak uyum ve uygulama çalışmalarını yürütmek, Bakanlık birimleri arasında koordinasyonu sağlamak,
- b)** Bakanlığın yabancı ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkilerini yürütmek, koordinasyonu sağlamak, ikili ve çok taraflı bilimsel, sınai ve teknik işbirliği anlaşmaları ile bölgesel işbirliği anlaşmaları ve protokollerinin hazırlanmasına yardımcı olmak,
- c)** Bakanlığın Avrupa Birliği, diğer yabancı ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla yürüttüğü projelerin ve programların hazırlanmasını, koordinasyonunu, yürütülmesini ve kontrolünü sağlamak,
- ç)** Bakanlığın görev ve faaliyet alanına giren dış ilişkilerle ilgili konularda protokol faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,

- d)** Bakanlığın görev ve faaliyet alanına giren dış ilişkilerle ilgili konularda kongre, konferans ve toplantılar düzenlemek veya düzenlenmesini sağlamak, Bakanlıkça düzenlenecek uluslararası organizasyonları koordine etmek,
- e)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Personel Genel Müdürlüğü: –Madde 423

(1) Personel Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Bakanlığın personel politikası ve planlaması ile personel sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak,
- b)** (Değişik:RG-18/9/2020-31248-C.K.-67/1 md.) Bakanlık personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemleri ile personel eğitim faaliyetlerini yürütmek,
- c)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü: –Madde 423/A

(Ek: RG-10/1/2019-30651-CK-27/68 md.)

(1) Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** 26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak,
- b)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü: –Madde 423/B

(Ek: RG-29/10/2021-31643-C.K-85/14 md.)

(1) Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Bakanlığın hedef ve politikaları doğrultusunda iş modelleri ve yürütülen iş süreçlerine uygun olarak bilişim hedeflerini belirleyerek tasarlamak ve yayımlamak, iş planlarını, mali planları ve kaynak planlarını hazırlamak, bu hususlarda gerekli bilişim standartlarını tespit etmek,

- b)** Bilişim çözümlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için Bakanlıkça belirlenen eylem planlarında yer alan bilgi teknolojileri ile ilgili stratejilerin Bakanlık teşkilatı ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlar nezdinde koordine ederek uygulanmasını sağlamak ve mevzuat oluşturma çalışmalarına katılmak,
- c)** Bakanlık hizmetlerine ilişkin veri ve bilgi akışını içeren her türden bilgi sistemleri ve projelerini yapmak ve yaptırmak, ulusal ve uluslararası kapsamda, sistemler arası çevrimiçi ve çevrimdışı veri akışını, paylaşımını ve koordinasyonu sağlamak ve buna ilişkin usul ve esasları belirlemek,
- ç)** Bakanlığın bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütmek, haberleşme ve siber güvenliği sağlamak, güvenlik politikaları geliştirmek, güvenlik katmanları oluşturmak,
- d)** Bilişim çözümlerinin gerektirdiği lojistik, idari ve teknik desteği sağlamak,
- e)** Bakanlığın internet sayfaları, elektronik imza ve elektronik belge uygulamaları ile ilgili teknik çalışmaları yapmak,

- f)** Bakanlık mekânsal veri altyapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve işlenmesi ile Bakanlığın ihtiyaç duyacağı her türlü verinin iletilmesi ve temin edilmesi konularında çalışmalar yürütmek,
- g)** Bakanlık konularına ait bilgi sistemleri ve teknolojileri, yapay zekâ, büyük veri alanlarında uluslararası gelişmeleri izlemek, ülke uygulamalarını ve tecrübelerini paylaşmak, gerektiğinde uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak, edinilen tecrübeleri gerekli uygulamalara yansıtmak,
- ğ)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı: –Madde 424

(1) Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Bakanın emri veya onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar:

- a)** Bakanlık teşkilatının her türlü faaliyet ve işlemlerinin teftiş, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek,
- b)** Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek üzere gerekli teklifleri hazırlamak ve Bakana sunmak,
- c)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

(2) Başkanlıkta 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 24 üncü maddesi uyarınca müfettiş ve müfettiş yardımcısı istihdam edilebilir.

Strateji Geliştirme Başkanlığı: –Madde 425

(1) Strateji Geliştirme Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

a) 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15 inci maddesi, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak,

b) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Tütün ve Alkol Dairesi Başkanlığı: –Madde 426

(1) Tütün ve Alkol Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

a) 3/1/2002 tarihli ve 4733 sayılı Tütün, Tütün Mamulleri ve Alkol Piyasasının Düzenlenmesine Dair Kanunla Bakanlığa verilen görevleri yerine getirmek,

b) 8/6/1942 tarihli ve 4250 sayılı İspirto ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanunu ile Bakanlığa verilen görevleri yerine getirmek,

c) 7/11/1996 tarihli ve 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun ile Bakanlığa verilen görevleri yerine getirmek,

ç) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

(2) (Ek:RG-30/6/2021-31527-CK-75/5 md.) Başkanlıkta görev yapan Tarım ve Orman Uzmanları ile Tarım ve Orman Uzman Yardımcıları Başkanlığın görev alanına giren konularda denetim ve inceleme yapmaya yetkilidir.

Şeker Dairesi Başkanlığı: –Madde 427

(1) Şeker Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** 4/4/2001 tarihli ve 4634 sayılı Şeker Kanununda Bakanlığa verilen görevleri yerine getirmek,
- b)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı: –Madde 428

(1) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** 5018 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak,
- b)** Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek,
- c)** Bakanlığın genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- ç)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı: –Madde 429

(1) Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Bakanlığın görev alanına giren konularda görsel, işitsel ve yazılı dokümanların basım ve yayımını yapmak veya yaptırmak,
- b)** Eğitim amacıyla Bakanlığın görev alanıyla ilgili her türlü bilgi ve belgeyi toplamak, değerlendirmek, yayımlamak, film, slayt, fotoğraf ve benzeri belgeleri hazırlamak veya hazırlatmak, bu konulara ilişkin arşiv, dokümantasyon ve kütüphane hizmetlerini yürütmek,
- c)** (Değişik:RG-18/9/2020-31248-C.K.-67/2 md.) Bakanlığın görev alanına giren konularda personel eğitimi hariç eğitim faaliyetini yapmak veya yaptırmak,
- ç)** Bakanlığın görev alanına giren alanlarda yapılacak yayınlar hakkında ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- d)** Çiftçi eğitimi, tarımsal yayım ve danışmanlık hizmetlerini yürütmek,
- e)** Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı: –Madde 430

(Mülga: RG-29/10/2021-31643-C.K-85/15 md.)

Acil Durumlar ve Savunma Planlaması Dairesi Başkanlığı: –Madde 431

(Mülga: RG-10/1/2019-30651-CK-27/69 md.) (Başlığı ile Birlikte Yeniden düzenleme: RG-16/10/2025-33049-CK-189/31 md.)

(1) Acil Durumlar ve Savunma Planlaması Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Afet ve acil durumlara, sivil savunmaya, seferberlik ve savaş hâline ilişkin mevzuat kapsamındaki iş ve işlemleri diğer hizmet birimleri ile koordineli olarak yerine getirmek,
- b)** Bakanlığın bağlı, ilgili ve ilişkili kurum ve kuruluşlarının afet ve acil durumlara, sivil savunmaya, seferberlik ve savaş hâli hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesini takip ve koordine etmek,
- c)** Afet ve acil durumlara ilişkin olarak Bakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinde temsil etmek,

- ç) Afet ve acil durumlarda, ilgili mevzuat çerçevesinde Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığınca talep edilen imkân ve kabiliyetlerin yönlendirilmesi ile Bakanlığın sorumluluğundaki iş ve işlemlerin yerine getirilmesini sağlamak,
- d) Cumhurbaşkanlığı ile afet ve acil durum yönetim merkezlerine gerekli bilgi akışını sağlamak,
- e) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği: –Madde 432

(1) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve bu faaliyetlerin belirlenecek usûl ve esaslara göre yürütülmesini sağlamak,
- b) 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak,
- c) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Özel Kalem Müdürlüğü: –Madde 433

(1) Özel Kalem Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Bakanın çalışma programını düzenlemek,
- b) Bakanın resmî ve özel yazışmalarını, protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek,
- c) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Taşra teşkilatı: –Madde 434

(1) Bakanlık taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir.

(2) Bu bölümün eki listelerde yer alan kuruluşlar doğrudan Bakanlığın merkeze bağlı taşra teşkilatı kuruluşlarıdır.

Yurtdışı teşkilatı: –Madde 435

(1) Bakanlık yurtdışı teşkilatı kurmaya yetkilidir.

Ulusal Su Kurulu ile havza ve il su kurulları: –Madde 435/A

(Ek: RG-29/11/2023-32384-CK-157/5 md.)

(1) Su kaynaklarının etkin yönetimi ve verimli kullanımının temini için üst düzeyde koordinasyon ve işbirliğini sağlamak üzere Bakanlık bünyesinde Ulusal Su Kurulu kurulmuştur. Ulusal Su Kurulu; Tarım ve Orman Bakanı başkanlığında, Tarım ve Orman Bakan Yardımcısı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakan Yardımcısı, Dışişleri Bakan Yardımcısı, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakan Yardımcısı, Hazine ve Maliye Bakan Yardımcısı, İçişleri Bakan Yardımcısı, Kültür ve Turizm Bakan Yardımcısı, Milli Eğitim Bakan Yardımcısı, Sağlık Bakan Yardımcısı, Sanayi ve Teknoloji Bakan Yardımcısı, Ulaştırma ve Altyapı Bakan Yardımcısı ile Strateji ve Bütçe Başkanı, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Başkanı, Türkiye İstatistik Kurumu Başkanı, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Başkanı ve Türkiye Belediyeler Birliği Başkanından oluşur.

(2) Ulusal Su Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Kentlerde ve kırsalda su-gıda-enerji-ekosistem ilişkisini temel alan su arzına ilişkin kısa ve uzun vadeli plan, politika ve stratejileri oluşturmak,
- b)** Su kaynaklarının sürdürülebilir yönetimine ilişkin alınacak tedbirlere ve uygulanacak politikalara yönelik önerilerde bulunmak,
- c)** Su kaynaklarının kalitesinin ve miktarının korunmasına ilişkin planların uygulanmasında karşılaşılan sorunların çözümüne yönelik kararlar almak,
- ç)** Su kaynaklarının korunması ve iyileştirilmesine ilişkin planlarda belirlenen tedbirlerin önceliklendirilmesi ve uygulanması için kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasına yönelik kararlar almak,
- d)** Su tahsisinde arz ve talep dengesini sağlamaya ve sektörel su paylaşımına yönelik kararlar almak,
- e)** Su konusundaki arz ve talepleri değerlendirmek ve karara bağlamak,
- f)** Ulusal su planı, havza ölçekli yönetim planları, su verimliliği il planları ile içme ve kullanma suyu güvenliği planlarını karara bağlamak.

(3) Kurul, Başkan ve **en az 12** üyenin katılımı ile toplanır ve üye tam sayısının salt çoğunluğu ile karar alır. Alınan kararlardan ulusal, havza ve il ölçekli olanlar ile Kurul tarafından mahiyetine göre Cumhurbaşkanı onayına sunulması kararlaştırılanlar Cumhurbaşkanı onayı ile yürürlüğe girer.

(4) Kurul, gerekli gördüğünde diğer bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ile sektör temsilcilerini toplantılara davet edebilir. Kurul tarafından konu bazında alt kurullar ve çalışma grupları oluşturulabilir. Kurulun sekretarya hizmetleri, alınan kararların uygulanmasının takibi ve koordinasyonu Su Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yürütülür.

(5) Su konusundaki arz ve talepler her yıl Şubat ve **Eylül aylarında** Bakanlığa gönderilir. Bu hususlar Bakanlık tarafından değerlendirilerek Kurula sunulur.

(6) Havza ölçekli yönetim planları, su verimliliği il planları ile içme ve kullanma suyu güvenliği planlarının hazırlanmasına katkıda bulunmak, su kaynaklarının korunması ve etkin yönetimine yönelik uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili çalışmaları yürütmek üzere ilgili bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, sektör temsilcileri ve konu ile ilgili uzmanların katılımı ile her su havzasında Bakanlıkça belir-

lenen koordinatör il valisi başkanlığında Havza Su Kurulu, her ilde il valisi başkanlığında İl Su Kurulu kurulur.

(7) Kamu kurum ve kuruluşları yapacakları iş ve işlemlerde ulusal su planı, havza ölçekli yönetim planları, su verimliliği il planları ile içme ve kullanma suyu güvenliği planlarını esas alırlar.

(8) Bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Bakanlık tarafından çıkarılacak yönetmelik ile belirlenir.

Yüksek Komiserler Kurulu: –Madde 436

(1) Bakanlığın sürekli kurulu, Yüksek Komiserler Kuruludur.

Çalışma grupları: –Madde 437

(1) Bakanlık, görev alanına giren konularla ilgili olarak çalışmalarda bulunmak üzere diğer bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, özel sektör temsilcileri ve konu ile ilgili uzmanların katılımıyla geçici çalışma grupları oluşturabilir.

Kadrolar: –Madde 438

(1) Kadroların tespiti, ihdası, kullanımı ve iptali ile kadrolara ilişkin diğer hususlar, Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümlerine göre düzenlenir.

Döner sermaye: –Madde 439

(1) Bakanlık ihtiyaç duyduğu hallerde ve lüzum gördüğü merkezlerde Bakanın onayı ile görev ve hizmetleriyle ilgili döner sermayeli işletmeler kurabilir. Döner sermaye miktarını belirlemeye Cumhurbaşkanı yetkilidir.

(2) (Mülga:RG-18/7/2025-32959-CK-187/4 md.)

(3) (Mülga:RG-18/7/2025-32959-CK-187/4 md.)

(4) İşletmelerin faaliyet alanları, gelirleri, giderleri, merkeze aktarılacak tutarların harcanması ve denetimi ile ilgili hususlar Hazine ve Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

Uzman İstihdamı: –Madde 440

(1) Bakanlıkta 657 sayılı Kanunun ek 41 inci maddesine göre Tarım ve Orman Uzmanı ile Tarım ve Orman Uzman Yardımcısı istihdam edilebilir.

(2) (Mülga:RG-4/10/2024-32682-C.K.-164/2 md.)

(I) Sayılı Liste

(Değişik: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.)

A) Merkez Araştırma Enstitüleri

1. Tarla Bitkileri Merkez Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Ankara
2. Atatürk Bahçe Kültürleri Merkez Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Yalova
3. Zirai Mücadele Merkez Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Ankara
4. Toprak, Gübre ve Su Kaynakları Merkez Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Ankara
5. Uluslararası Hayvancılık Araştırma ve Eğitim Merkezi Müdürlüğü -Lalahan /Ankara
6. Gıda ve Yem Kontrol Merkez Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Bursa

7. Su Ürünleri Merkez Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Trabzon
8. Tarımsal Ekonomi ve Politika Geliştirme Enstitüsü Müdürlüğü -Ankara
9. Uluslararası Tarımsal Araştırma ve Eğitim Merkezi Müdürlüğü -Menemen /İzmir
10. Veteriner Kontrol Merkez Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Etlik /Ankara
11. GAP Uluslararası Tarımsal Araştırma ve Eğitim Merkezi Müdürlüğü —Diyarbakır
12. Türkiye Milli Botanik Bahçesi Müdürlüğü-Ankara

B) Bölgesel Araştırma Enstitüleri

1. Ege Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Menemen /İzmir
2. Bahri Dağdaş Uluslararası Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü-Konya
3. Geçit Kuşağı Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Eskişehir
4. Batı Akdeniz Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Antalya
5. Doğu Akdeniz Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Adana

6. Doğu Anadolu Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Erzurum
7. Karadeniz Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Samsun
8. Trakya Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Edirne
9. GAP Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Şanlıurfa
10. Akdeniz Su Ürünleri Araştırma, Üretim ve Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü-Beymelek/Antalya
11. Orta Karadeniz Geçit Kuşağı Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Tokat
12. Doğu Akdeniz Geçit Kuşağı Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Kahramanmaraş
13. (Ek:RG-7/4/2022-31802-CK-98/3 md.) Van Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü-Van

C) Konu Araştırma Enstitüleri

1. Antepfıstığı Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Gaziantep
2. Kayısı Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Malatya
3. Bağcılık Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Tekirdağ

4. Arıcılık Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Ordu
5. Pamuk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Nazilli/Aydın
6. Koyunculuk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Bandırma/Balıkesir
7. Tavukçuluk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Ankara
8. Meyvecilik Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Eğirdir/Isparta
9. Patates Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Niğde
10. Fındık Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Giresun
11. İncir Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Erbeyli/Aydın
12. Mısır Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Sakarya
13. Su Ürünleri Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü – Eğirdir/Isparta
14. Su Ürünleri Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Elazığ
15. Zeytincilik Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Bornova/İzmir
16. Bahçe Kültürleri Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Erzincan

17. Yağlı Tohumlar Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Osmaniye
18. Bağcılık Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Manisa
19. Biyolojik Mücadele Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Adana
20. Konya Toprak Su ve Çölleşme ile Mücadele Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Konya
21. Zirai Mücadele Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Bornova/İzmir
22. Bahçe Kùltürleri Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü -Alata/Mersin
23. Atatürk Toprak Su ve Tarımsal Meteoroloji Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Kırklareli
24. Zirai Mücadele Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Diyarbakır
25. Zeytincilik Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü –Hatay
26. Sert Kabuklu Meyveler Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü – Adıyaman
27. (Mùlga :RG-10/1/2019-30651-CK-27/70 md.)

(II) SAYILI LİSTE

1. Ulusal Gıda Referans Laboratuvar Müdürlüğü
2. Adana Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
3. Afyonkarahisar Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
4. Amasya Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
5. Ankara Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
6. Antalya Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
7. Artvin Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
8. Aydın Gıda ve Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
9. Balıkesir Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
10. Bolu Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
11. Burdur Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
12. Çanakkale Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü

13. Çorum Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
14. Denizli Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
15. Diyarbakır Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
16. Edirne Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
17. Elazığ Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
18. Erzincan Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
19. Erzurum Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
20. Eskişehir Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
21. Kastamonu Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
22. Giresun Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
23. Hatay Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
24. Isparta Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
25. Mersin Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü

26. İstanbul Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
27. İzmir Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
28. Gaziantep Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
29. Kayseri Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
30. Sivas Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
31. Kocaeli Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
32. Konya Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
33. Muğla Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
34. Ordu Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
35. Rize Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
36. Kars Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
37. Samsun Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
38. Şanlıurfa Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü

- 39. Tekirdağ Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
- 40. Tokat Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
- 41. Trabzon Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
- 42. Van Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü

(III) SAYILI LİSTE

1. Şap Enstitüsü Müdürlüğü
2. Antalya Zirai Karantina Müdürlüğü
3. Hatay Zirai Karantina Müdürlüğü
4. Mersin Zirai Karantina Müdürlüğü
5. İstanbul Zirai Karantina Müdürlüğü
6. İzmir Zirai Karantina Müdürlüğü
7. Trabzon Zirai Karantina Müdürlüğü
8. Samsun Zirai Karantina Müdürlüğü
9. Ağrı Zirai Karantina Müdürlüğü
10. Ankara Zirai Karantina Müdürlüğü
11. Bursa Zirai Karantina Müdürlüğü
12. Artvin Zirai Karantina Müdürlüğü

13. Şırnak Zirai Karantina Müdürlüğü
14. Adana Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü
15. Elazığ Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü
16. Erzurum Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü
17. İstanbul/Pendik Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü
18. İzmir/Bornova Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü
19. Konya Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü
20. Samsun Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü
21. Tohumluk Tescil ve Sertifikasyon Merkez Müdürlüğü
22. Çayırova Tohum Sertifikasyon Test Müdürlüğü
23. Beydere Tohum Sertifikasyon Test Müdürlüğü
24. İstanbul-Sabiha Gökçen Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü
25. İstanbul-Ambarlı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü

- 26.** Artvin-Sarp Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü
- 27.** Şırnak-Habur Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü
- 28.** Ağrı-Gürbulak Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü
- 29.** Edirne-Kapıkule Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü
- 30.** Hatay-Cilvegözü Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü
- 31.** Mersin Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü
- 32.** İzmir Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü
- 33.** Antalya Tohum Sertifikasyon Test Müdürlüğü
- 34.** Samsun Tohum Sertifikasyon Test Müdürlüğü
- 35.** Adana Tohum Sertifikasyon Test Müdürlüğü
- 36.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) Adıyaman Tohum Sertifikasyon Test Müdürlüğü
- 37.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) Ankara Esenboğa Havalimanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Ankara

- 38.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **Antalya Havalimanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü –Antalya**
- 39.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **İstanbul Atatürk Havalimanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – İstanbul**
- 40.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **İzmir Adnan Menderes Havalimanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – İzmir**
- 41.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **Balıkesir-Bandırma Limanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Bandırma/Balıkesir**
- 42.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) (Değişik:RG-11/10/2022-31980-CK-110/1 md.) **Kocaeli Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Kocaeli**
- 43.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **İstanbul-Pendik Limanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Pendik/İstanbul -**
- 44.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **Hatay-İskenderun Limanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – İskenderun/Hatay**

- 45.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **Tekirdağ Limanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Tekirdağ**
- 46.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **Samsun Limanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Samsun**
- 47.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **Trabzon Limanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Trabzon**
- 48.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **Zonguldak Limanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Zonguldak**
- 49.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **İğdır Dilucu Sınır Kapısı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – İğdır**
- 50.** (Ek: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.) **Edirne-İpsala Sınır Kapısı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü – Ipsala/Edirne**
- 51.** (Ek:RG-18/4/2019-30749-C.K.-32/16 md.) **Ardahan Zirai Karantina Müdürlüğü**
- 52.** (Ek:RG-18/4/2019-30749-C.K.-32/16 md.) **Edirne Zirai Karantina Müdürlüğü**

- 53.** (Ek:RG-18/4/2019-30749-C.K.-32/16md.) **Ardahan Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü-Ardahan**
- 54.** (Ek:RG-18/4/2019-30749-C.K.-32/16 md.) **İstanbul Havalimanı Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü-İstanbul**
- 55.** (Ek:RG-18/4/2019-30749-C.K.-32/16 md.) **Van Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlüğü-Van**

(IV) SAYILI LİSTE

1. Uluslararası Tarımsal Eğitim Merkezi Müdürlüğü-Ankara
2. Zirai Üretim İşletmesi Tarımsal Yayım ve Hizmetiçi Eğitim Merkezi Müdürlüğü-Adana
3. Zirai Üretim İşletmesi Tarımsal Yayım ve Hizmetiçi Eğitim Merkezi Müdürlüğü- Söke/Aydın
4. El Sanatları Eğitim Merkezi Müdürlüğü-Kastamonu
5. Atatürk El Sanatları Eğitim Merkezi Müdürlüğü-Silifke/Mersin
6. El Sanatları Eğitim Merkezi Müdürlüğü-Düzce
7. El Sanatları Eğitim Merkezi Müdürlüğü- Bilecik
8. El Sanatları Eğitim Merkezi Müdürlüğü- Elazığ
9. El Sanatları Eğitim Merkezi Müdürlüğü- Sivas
10. Tarım Alet ve Makine Test Merkezi Müdürlüğü- Ankara
11. Fidan ve Fide Test Merkezi Müdürlüğü- Karacabey/Bursa

12. Zeytincilik Üretim İstasyonu Müdürlüğü- Edremit/Balıkesir
13. Kafkas Arısı Üretim, Eğitim ve Gen Merkezi Müdürlüğü- Ardahan
14. Merkez İkmal Müdürlüğü-Ankara
15. (Mülga: RG-15/7/2018-30479 - CK-4/799 md.)